

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名		公表日					利用児童数		回収数	
運動発達支援スタジオ 笑みりい〜羽曳野		2025年 5月 15日					43		26	
		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見		ご意見を踏まえた対応	
環境・体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	25	1					十分に活動できる空間を設定させていただき、これからたくさん体を動かしていただきたいと思います。	
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	24	1		1	すごく少ないと感じたことはない。		職員配置については規定を満たした運営に取り組んでおります。	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	24	1		1	ワンフロアで使いやすい。		視覚支援(イラストを壁に掲示したり絵カードを使ったり)やバリアフリーなど療育を受けていただきやすい環境設定に努めております。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	24	2			必要な物のみで危険が少ない。		プログラム終了ごとに床の消毒や換気など、活動しやすい空間づくりを意識しております。	
適切な支援の提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	25	1			集団プログラムの中で、各個人に合わせてもらってると思う。		職員の専門性を高めるため、定期的に研修などを行い、安定した支援ができるよう努めております。	
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	25			1	合ってると思う。		プログラムがマンネリ化しないよう職員間でアイデアを考案し、笑みりい〜の他事業所とも共有し、色々な活動に取り組んでいます。	
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	25	1					お子様や保護者様のニーズをくみ取り、計画書に反映できるよう努めております。	
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	25			1			項目ごとに内容に沿った計画書を作成させていただいており、お子様1人1人にしっかりと関わらせていただいています。	
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	25		1				お子様の課題が確認できるよう、計画書を個人ファイルの目を通しやすい場所に挟んでいます。職員1人1人がお子様の課題にアプローチできるよう心がけてまいります。	
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	23	3			同じプログラムでも少し支援の方法を変えてもらっても？！と思うこともあります。指導員が変われば違うこともあるので何とも言えない。		プログラムがマンネリ化しないよう職員間でアイデアを考案し、笑みりい〜の他事業所とも共有し、色々な活動に取り組んでいます。	
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	15	2	3	6			プログラム時間が決まっており、そのような機会を設けることが難しい状況ではありますが、今後そのような機会を設けられるよう検討して参ります。	
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	25	1					契約時以外にもご不明な点がございましたら、その都度対応させていただいています。いつでもお声掛けください。	
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	26						丁寧な説明を心がけております。	
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	15	7		4			職員1人1人がお子様や保護者様を理解し、ご支援できる力を身につけると共に、そのような機会が設けられるよう検討して参ります。	
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	25	1					LINEや電話、送迎時や連絡ノートでのやり取りの中で、お子様の様子を共有させていただいております。	
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	23	2		1			半年に1回の個別面談や必要に応じてお話をさせていただき、発達状況や健康状態などその都度確認させていただき支援に繋げております。	
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	26						お子様1人1人の特性や課題を理解し、お子様や保護者様に寄り添えるよう努めております。	
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいの支援がされていますか。	10	4	4	8	・保護者同士の交流会に一度参加しましたが、毎年あると思っていたので、去年は開催されず寂しく感じた。 ・機会があれば参加したい。		昨年度は開催ができませんでしたが、年に1回のペースで保護者会を開催させていただく予定です。保護者様同士が連携できる場を設けていけるよう努めてまいります。	

	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	23	1		2		お子様や保護者様からお話をいただいた場合は、迅速かつ丁寧な対応を心がけております。何がございましたら、いつでもお声掛けください。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	26					お子様には端的にわかりやすい声掛けを、保護者様へは迅速かつ丁寧な説明や情報共有を心がけております。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	20	1		5		ブログやInstagramなどで活動の様子を掲載しております。お時間のごさいます時にご覧いただけると幸いです。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	23			3		厳重に管理させていただいております。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	23			3		ご契約時に説明させていただいておりますが、マニュアルなどを相談室に配架させていただきます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	23	1		2		年に2回、訓練を実施しています。また、東除川氾濫時の浸水区域でもあるため、水害に対しての認識も深めて参ります。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	24			2		防犯や支援中のけが防止など、問題点が生じた場合は会議を開催し職員間で共有し、再発防止に努めております。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	24			2	発生したことがないためわからない。	事故などが発生しないよう、職員1人1人十分に気を付けておりますが、今後、もしもそのようなことが発生した場合は、迅速かつ丁寧な対応ができるよう努めて参ります。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	26					お子様との信頼関係の構築や安心安全に活動ができる場所、と認識していただけるよう1人1人に寄り添い関わらせていただいております。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	25	1				楽しんで通所をしていただけるよう、これから『楽しい療育』を目標にし、笑顔で取り組んでいただけるような支援を心がけて参ります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	25					ありがとうございます。これからもお子様の成長を保護者様と一緒に見守らせていただけることを幸に思っております。今後ともどうぞよろしくお願いいたします。